



MAAHAD  
TAHFIZ  
NEGERI  
PAHANG

Towards Developing  
Quranic Generation

Unit Pengurusan Teknologi Maklumat MTNP • Center for Information Technology

**BORANG PENERIMAAN/PENGELUARAN PERALATAN ICT**

Semua pegawai/kakitangan yang hendak mendapatkan peralatan bagi kegunaan pejabat dikehendaki mengisi borang ini dengan sempurna dalam dua (2) salinan.

NO PENGELUARAN

MTNP-IT/B8( )

A. DIISI OLEH PEMOHON			
BIL	KETERANGAN PERKAKASAN	NO SIRI/ID	KUANTITI

B. PENGESAHAN PERALATAN	
TANDATANGAN PENGURUS PENTADBIRAN	TANDATANGAN PEGAWAI IT
Tandatangan : .....	Tandatangan : .....
Nama : .....	Nama : .....
Tarikh : .....	Tarikh : .....
Catatan : .....	Catatan : .....
.....	.....

C. PENGESAHAN PENERIMAAN PERALATAN	
TANDATANGAN PEMOHON	
Tandatangan : .....	Syarat-syarat am :  i. Unit yang disediakan adalah hakmilik penuh MTNP ii. Sebarang kerosakan atas kecuaiian adalah tanggungjawab kakitangan dan hendaklah dimaklumkan ke unit IT dengan kadar segera.
Nama : .....	
Tarikh : .....	

D. UNTUK KEGUNAAN UNIT TEKNOLOGI MAKLUMAT		
Tarikh Rekod	Kod Unit	Catatan
		.....
		.....